



Wypełnia sekretariat	
Data złożenia	
Godzina złożenia	

DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM NR 1 W LINI OD 1 WRZEŚNIA 2026

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym.

I. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRESOWE KANDYDATA

Dane dziecka			
Imię:			
Drugie imię:			
Nazwisko:			
Data urodzenia:			
Miejsce urodzenia:			
Adres zamieszkania, jeśli uległ zmianie od 01.09.2025r.			
Miejscowość:			
Ulica:			
Nr domu:		Nr lokalu:	
Kod pocztowy:		Poczta:	

II. DANE RODZICÓW

W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych.

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko:		
Telefon:		
Adres e-mail:		

Moje dziecko będzie korzystało ze świadczeń przedszkola w oddziale: (proszę zaznaczyć)

- ☐ 4 – latki, w godzinach: od.....do.....
- ☐ 5 – latki, w godzinach: od.....do.....

Jednocześnie deklaruję, że dziecko będzie korzystało z posiłków zgodnie z deklarowanym czasem pobytu w przedszkolu.

Oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się wносить opłaty za posiłki mojego dziecka w przedszkolu do 10—go następnego miesiąca.
2. Zobowiązuję się wносить opłaty za godziny nadwymiarowe mojego dziecka w przedszkolu do 10—go następnego miesiąca (godziny rozliczane po upływie pełnego miesiąca).

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Informacja:

1. Przedszkole czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 17.00.
2. W godzinach 8.00 – 13.00 przedszkole zapewnia wszystkim dzieciom bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę.
3. Wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym 5 godzin dziennie ustalona jest na podstawie Uchwały Nr 509/LII/VIII/2023 Rady Gminy Linia z dnia 15 września 2023 r. i wynosi 1,30 zł za każdą rozpoczętą godzinę zajęć.
4. Dzienna stawka żywieniowa wynosi: 10,00 zł (opłaty od września 2026r. mogą ulec zmianie).
5. Dzienna stawka żywieniowa podlega zwrotowi za każdy dzień zgłoszonej telefonicznie (na nr telefonu przedszkola) nieobecności dziecka w przedszkolu. Odmówienie posiłku musi nastąpić z dwudniowym wyprzedzeniem.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)